**입 사 지 원 서**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 모집부문 |  | 희망지역 |  |
| 개인기본사항 | 성 명 |  |  |
| 생년월일(양력) | 1971.06.02 | 연 령 |  | 가족관계 |  |
| 주 소 | (실제 거주 주소)  |
| 연락처 | 자택 |  | 휴대폰 |  | E-mail |  |
| 가족사항 | 관 계 | 성 명 | 생년월일 | 비상연락망 (집) | 비상연락망 (휴대폰) | 특이사항 | 동거여부 |
|  |  |  |  |  |  | 유 |
|  |  |  |  |  |  | 유 |
|  |  |  |  |  |  | 유 |
|  |  |  |  |  |  | 유 / 무 |
| 학력사항 | 입 학 | 졸 업 | 학 교 명 | 전 공 | 성적(평점/만점) | 본교/분교 | 주/야간 | 졸업/수료 |
| 년 월 | 년 월 | 고등학교 |  | / |  |  |  |
| 년 월 | 년 월 | 전문대학교 |  | / |  |  |  |
| 년 월 | 년 월 | 대학교 |  | / |  |  |  |
| 년 월 | 년 월 | 대학원 |  | / |  |  |  |
| 석(박)사 학위 논문 주제 :  |
| 교내외활 동 | 기 간 | 활 동 명 | 활 동 내 용 | 주관단체 |
| 년 월 ~ 년 월 |  |  |  |
| 년 월 ~ 년 월 |  |  |  |
| 병 역 | 역 종 | 군 별 | 복 무 기 간 | 계 급 | 병역면제사유 |
|  |  | 년 월 ~ 년 월 ( 개월) |  |  |
| 보 훈 | 대상 / 비대상 | 대상구분 : (보훈번호 : ) 관계 : | 장애등급 |  급 |
| 경 력 | 근 무 처 | 근 무 기 간 | 직 위 | 부서 / 담당업무 | 최 종 급 여 | 퇴 사 사 유 |
|  |  년 월 - 년 월( 년 개월) |  |  |  |  |
|  |  년 월 - 년 월( 년 개월) |  |  |  |  |
|  |  년 월 - 년 월( 년 개월) |  |  |  |  |
| 면 허자 격 | 종 류 | 취득년월 | 인 가 관 청 | 어 학수 준 | 구 분 | 점 수 | 취득년월 |
|  | 년 월 |  |  |  | 년 월 |
|  | 년 월 |  |  |  | 년 월 |
|  | 년 월 |  |  |  | 년 월 |
|  | 년 월 |  |  |  | 년 월 |
| 추천인 | 부 서 |  | 직 위 |  | 성 명 |  | 관 계 |  |
| **희망연봉** |  | **희망직위** |  |
| **요청사항** |  | **입사가능일** |  |
| **<자기소개서>** | ※ (글 10point) 200자 이내) |
| **(성격의 장점)** |
| **(성격의 단점)** |
| **(지원동기)** |
| **(입사후포부)** |
| 상기 기재사항에 허위 사실이 없음을 확인합니다. 년 월 일 지원자 (인) |
| **<경력소개서>** | ※ 경력사원은 별도의 직무수행 경력을 작성하여 주시기 바랍니다.(전 직장 수행업무, 당사 적용 가능 업무 등) |
| **회 사 명** |  |  |
| **근무기간** |  |
| **담당업무** |  |
| **회 사 명** |  |  |
| **근무기간** |  |
| **담당업무** |  |
| **회 사 명** |  |  |
| **근무기간** |  |
| **담당업무** |  |
| **당 사 적 용 가 능 업 무** |
|  |
| 상기 기재사항에 허위 사실이 없음을 확인합니다. 년 월 일 지원자 (인) |

※ 입사지원서 상에 본인이 해당 되는 모든 항목을 빠짐없이, 정확히 작성해 주시기 바랍니다.

※ 정확한 작성이 되지 않거나, 면접시 허위로 판명될 경우, 입사취소가 될 수 있습니다.

|  |
| --- |
| **【개인(신용)정보 수집․이용 동의서】** |

**경남제약 (주) 귀중**

**1. 개인(신용)정보의 수집･이용에 관한 사항** (동의함 ⍌ 동의 안함 □)

|  |
| --- |
| 본 입사지원과 관련하여 귀사가 본인의 개인(신용)정보를 수집․이용하고자 하는 경우에는「개인정보보호법」제15조 및 제22조,「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제32조 및 제33조에 따라 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집․이용하는데 동의합니다.  |

☐ 개인(신용)정보의 수집․이용 목적

◦ 입사지원 **행정 처리 및 입사자 채용업무**

□ 수집·이용할 개인(신용)정보의 내용

◦ 개인식별정보 (증명사진, 성명, 주민등록번호, 본적, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)

◦ 가족사항 (관계, 성명, 생년월일, 출신학교, 직장명, 부서, 직위 담당업무, 동거여부)

◦ 학력사항 (재학기간, 학교, 전공, 성적, 본교/분교, 주/야간, 졸업여부 등)

◦ 경력사항 (근무기간, 근무처, 직위, 담당업무, 급여, 퇴사사유 등)

◦ 병역사항 (군별, 병과, 계급, 제대여부, 복무기간, 미필사유 등)

◦ 기타 사항 (주거환경, 재산사항, 혼인여부, 보훈대상여부, 자격․면허(취득일자, 종류), 외국어시험명·점수, 신장, 체중, 종교, 특기, 취미, 교내외 과외활동 등)

☐ 개인(신용)정보의 보유․이용 기간

◦ 입사지원자 중 최종 합격자를 제외한 나머지 입사 미대상자에 대하여는 채용여부 결정시까지

◦ 최종 합격자는 입사 시 재직자 기준 개인정보동의서를 따로 작성하게 됩니다.

※ 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하시지 않을 경우에는 입사지원신청에 대한 입사자 채용업무 과정에서 불이익을 받을 수 있음을 알려 드립니다.

 년 월 일

입사지원자 : (인) (또는 서명)

**2. 민감정보 및 고유식별정보의 처리에 관한 사항** (동의함 ⍌ 동의 안함 □)

|  |
| --- |
| 귀사가 입사지원신청 처리업무를 위하여 본인의 민감정보 및 고유식별정보를 처리(수집․이용)하기 위해서는「개인정보보호법」제23조 및 제24조 의하여 위의 개인(신용)정보에 대한 각 동의와 별도의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 본인의 민감정보 및 고유식별정보를 **상기 1. 기재 목적으로** 위와 같이 처리하는 것에 대해 동의합니다. |

※ 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하시지 않을 경우에는 입사지원신청에 대한 입사자 채용업무 과정에서 불이익을 받을 수 있음을 알려드립니다.

 년 월 일

입사지원자 : (인) (또는 서명)